



LKjIP

LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH
TAHUN 2024



PEMERINTAH KOTA SIBOLGA
KECAMATAN SIBOLGA KOTA

Jl. Albertus No. 25 Kode Pos. 22522 Sibolga

KATA PENGANTAR

Sesuai dengan amanat Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Menteri Pemberdayaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Dokumen Penetapan Perjanjian Kinerja Tahun 2024 sebagai wujud peranggungjawaban Pimpinan Instansi dalam mencapai misi dan tujuan organisasi.

Laporan Kinerja Kantor Kecamatan Sibolga Kota ini mungkin masih banyak memiliki kelemahan dan kekurangan, namun laporan ini diharapkan menjadi landasan serta motivasi positif untuk terwujudnya profesionalisme aparat dan instansi pemerintah dalam melaksanakan kewajiban, tugas dan tanggungjawabnya. Hal ini secara khusus dapat menambah wawasan aparatur yang ada pada Kantor Kecamatan Sibolga Kota dalam meningkatkan kinerjanya di masa yang akan datang dalam mencapai visi dan misi yang telah ditetapkan.

Melalui laporan ini tersaji segala program dan kegiatan yang berhasil dan belum terlaksana, dan semoga kiranya dapat dijadikan evaluasi demi kelancaran dan keberhasilan dalam pelaksanaan tugas dan tanggungjawab di masa yang akan datang.

Adapun isi dari Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Sibolga Kota, Kota Sibolga Tahun 2024 adalah sepenuhnya menjadi tanggungjawab Camat Sibolga Kota.

Demikian kiranya, Laporan ini diperbuat untuk bahan proses selanjutnya.

Sibolga, 24 Februari 2024

PENYUSUN
PEMERINTAH KOTA,



DELIANA MARITO SIDABUTAR, SE
PENATA TK. I
NIP. 19800808 201101 2 007

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
IKHTISAR EKSEKUTIF	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Gambaran Singkat Organisasi.....	2
C. Dasar Hukum Penyusunan.....	8
D. Sistematika Penyusunan.....	8
BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA	11
A. Perencanaan Kinerja.....	11
B. Perjanjian Kinerja.....	18
C. Metode Pengukuran/Manual Indikator Kinerja.....	21
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	28
A. Capaian Kinerja Organisasi.....	28
1. Perbandingan Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2024	38
2. Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2023 dengan Realisasi Kinerja Tahun 2024 serta Capaian Kinerja Tahun 2023 dengan Capaian Kinerja Tahun 2024.....	45
3. Perbandingan Realisasi Kinerja sampai Dengan Tahun 2024 dengan Target Jangka Menengah yang terdapat dalam dokumen Perencanaan strategis organisasi	51
4. Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2024 Dengan Standar Nasional	57
5. Analisis Penyebab Keberhasilan/Kegagalan Atau Peningkatan/Penurunan Kinerja Serta Alternatif Solusi Yang Telah Dilakukan	57
6. Analisis atas Efisiensi Penggunaan Sumber Daya	59
7. Analisis Program/Kegiatan yang menunjang Keberhasilan ataupun Kegagalan Pencapaian Pernyataan Kinerja.....	59
B. Realisasi Anggaran.....	60
BAB IV PENUTUP	68
LAMPIRAN :	
Tabel Realisasi dan Program	1

IKHTISAR EKSEKUTIF

Realisasi keberhasilan dari pelaksanaan program kegiatan pembangunan di setiap Instansi, secara Nasional telah menerapkan sistem Kinerja Instansi Pemerintah. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi RI Nomor 29 Tahun 2010 mewajibkan setiap instansi pemerintah sebagai unsur penyelenggara negara mulai dari pejabat eselon II ke atas untuk mempertanggung-jawabkan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi serta kewenangan pengelolaan sumber daya dan kebijakan yang dipercayakan padanya berdasarkan perencanaan strategik yang dirumuskan sebelumnya. Pertanggung-jawaban dimaksud disampaikan kepada atasan masing-masing, kepada lembaga-lembaga pengawasan dan penilai akuntabilitas yang berkewenangan, dan akhirnya kepada Presiden selaku Kepala Pemerintahan serta dilakukan melalui system akuntabilitas dan media pertanggung-jawaban yang harus dilaksanakan secara periodik dan melembaga.

Dalam kebijakan Pemerintah Kota Sibolga, Kantor Kecamatan Sibolga Kota Kota Sibolga yang memiliki Eselon III juga aktif melakukan program LKjIP sebagai upaya pembelajaran dalam mendukung pemberhasilan program pembangunan secara umum di Kota Sibolga.

Untuk dapat menjalankan proses tersebut di atas, beberapa kegiatan direncanakan untuk dilaksanakan pada tahun 2024 yang didasarkan pada Permendagri Nomor 54 tahun 2010. Rencana kegiatan ini selain sebagai upaya menjalankan tupoksi sesuai dengan Peraturan Walikota Sibolga Nomor : 24 Tahun 2017 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi serta Tugas dan Fungsi Kecamatan Kota Sibolga.

Badan Perencanaan Pembangunan Daerah merupakan unsur perencanaan pembangunan daerah dan juga untuk menjalankan capaian-capaian baik program ataupun kegiatan yang ada dalam RPJMD 2021 - 2026.

Sebagai bentuk pertanggungjawaban dalam pelaksanaan berbagai kegiatan tersebut di atas maka disusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Sibolga Kota Sibolga Tahun 2024. Tuntutan adanya Laporan Kinerja ini berangkat dari Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Birokrasi Reformasi RI Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, sedangkan informasi yang diharapkan dari laporan ini yaitu dapat mendorong instansi pemerintah untuk menyelenggarakan tugas umum pemerintahan dan pembangunan sehingga beroperasi secara efisien, efektif dan responsive terhadap masyarakat, menjadi masukan dan umpan balik bagi pihak-pihak yang berkepentingan sehingga dapat menjaga terpeliharanya kepercayaan masyarakat.

Hasil pengukuran kinerja kegiatan memperlihatkan bahwa kegiatan yang dilaksanakan Kecamatan Sibolga Kota rata-rata menunjukkan pencapaian yang baik. Untuk pencapaian sasaran, meskipun secara umum menunjukkan persentase yang baik tetapi masih terdapat nilai yang belum sesuai dengan yang diharapkan. Nilai tersebut ada pada peningkatan kualitas SDM yang memiliki kemampuan dalam bidang perencanaan.

Dari evaluasi kinerja atas keberhasilan dan target strategi pencapaian Visi dan Misi Organisasi melalui kebijakan, program dan kegiatan yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis Kecamatan Sibolga Kota menurut Indikator Kinerjanya maka capaian kinerja sasaran adalah sebagai berikut :

1. Aparatur yang Profesional, dinyatakan baik dengan nilai capaian 100%.
2. Persentase data-data indikator masyarakat yang valid dan akuntabel, dinyatakan baik dengan capaian 100%.
3. Tersedianya Bank Data Kependudukan, dinyatakan memuaskan dengan nilai capaian 100%.
4. Aparatur yang professional dan berkualitas, dinyatakan memuaskan dengan, nilai capaian 96%.
5. Jumlah data-data masyarakat se-Kecamatan Sibolga Kota, dinyatakan baik dengan nilai capaian 97%.
6. Tersedianya data-data yang valid akuntabel, dinyatakan memuaskan dengan nilai capaian 96%.

Untuk melihat atas keberhasilan dan ketidak berhasilan program dan kegiatan yang dilaksanakan Kantor Camat Sibolga Kota sebagai realiasi dari Rencana Strategis Kota Sibolga pada Kantor Camat Sibolga Kota, secara keseluruhan dapat terwujud dengan hasil **Baik** dan diperoleh rata-rata nilai capaian akhir **70,64 %**.

Sibolga, 24 Februari 2024

KAMARAH
PEMERINTAH SIBOLGA KOTA,

DELIANA MARITO SIDABUTAR, SE
P E N A T A T K. I
NIP. 19800808 201101 2 007

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Pemerintahan yang baik (*Good Governance*) merupakan suatu kebutuhan bagi Pemerintah pusat maupun Pemerintah Daerah, untuk itu perlu dilaksanakan reformasi birokrasi terutama khususnya di Daerah. Reformasi Birokrasi pada tataran pemerintah daerah antara lain bidang Organisasi Perangkat Daerah yang diarahkan untuk terciptanya organisasi yang efisien, efektif, rasional dan proporsional sesuai dengan kebutuhan dan kemampuan daerah serta adanya koordinasi, intergrasi, sinkronisasi dan simplikasi serta komunikasi kelembagaan antara pusat dan daerah.

Pemerintah Kota Sibolga membentuk Peraturan Daerah tentang Pembentukan Organisasi dan Tata kerja Kecamatan pada Pemerintah Kota Sibolga yang berpedoman pada Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah, dan Peraturan Republik Indonesia Nomor 38 Tahun 2007 tentang pembagian urusan Pemerintah, Pemerintah Daerah Propinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota, yang diharapkan dapat membantu Kepala Daerah dalam menyelenggarakan Pemerintahan Daerah.

Kantor Kecamatan Sibolga Kota sebagai unsur Pembantu Kepala Daerah Kota Sibolga yang dipimpin oleh seorang Camat dengan Tingkat Jabatan Eselon III dalam melaksanakan pekerjaannya dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kota Sibolga Nomor 13 Tahun 2008, sebagai tindak lanjut dari Pelaksanaan Kewenangan Daerah Kota berdasarkan Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah dan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 1999 Tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Daerah.

B. GAMBARAN SINGKAT ORGANISASI

Kantor Camat Sibolga Kota terbentuk berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor : 35 Tahun 1981 yang diresmikan oleh Gubernur KDH Tk. I Sumatera Utara tanggal 17 April 1982. Walikota Sibolga secara resmi melantik Camat Sibolga Kota yang pertama pada tanggal 31 Mei 1982, dengan demikian terbentuklah Satuan Organisasi Kantor Kecamatan Sibolga Kota untuk menyelenggarakan urusan Pemerintahan, Pembangunan dan Kemasyarakatan berdasarkan SK Gubernur KHD Tk. I Sumatera Utara Nomor : 22011.27/9062.P Tahun 1982.

Adapun Daerah Binaan yang berada di wilayah Kecamatan Sibolga Kota adalah sebagai berikut :

A. KELURAHAN KOTA BARINGIN

B. KELURAHAN PASAR BARU

C. KELURAHAN PASAR BELAKANG

D. KELURAHAN PANCURAN GEROBAK

Kecamatan Sibolga Kota merupakan salah satu dari 4 (empat) Kecamatan di lingkungan Pemerintah Kota Sibolga, yang memiliki letak strategis, yaitu berada di Pantai Barat Provinsi Sumatera Utara. Dan secara Geografis terletak antara 1 44'LU 98 47' BT yang terletak antara 0 s/d 50 m diatas permukaan laut.

Sesuai dengan Peraturan Walikota Sibolga Nomor 24 Tahun 2017, adapun Sruktur Organisasi Kecamatan Sibolga Kota terdiri dari:

Kepala Kantor

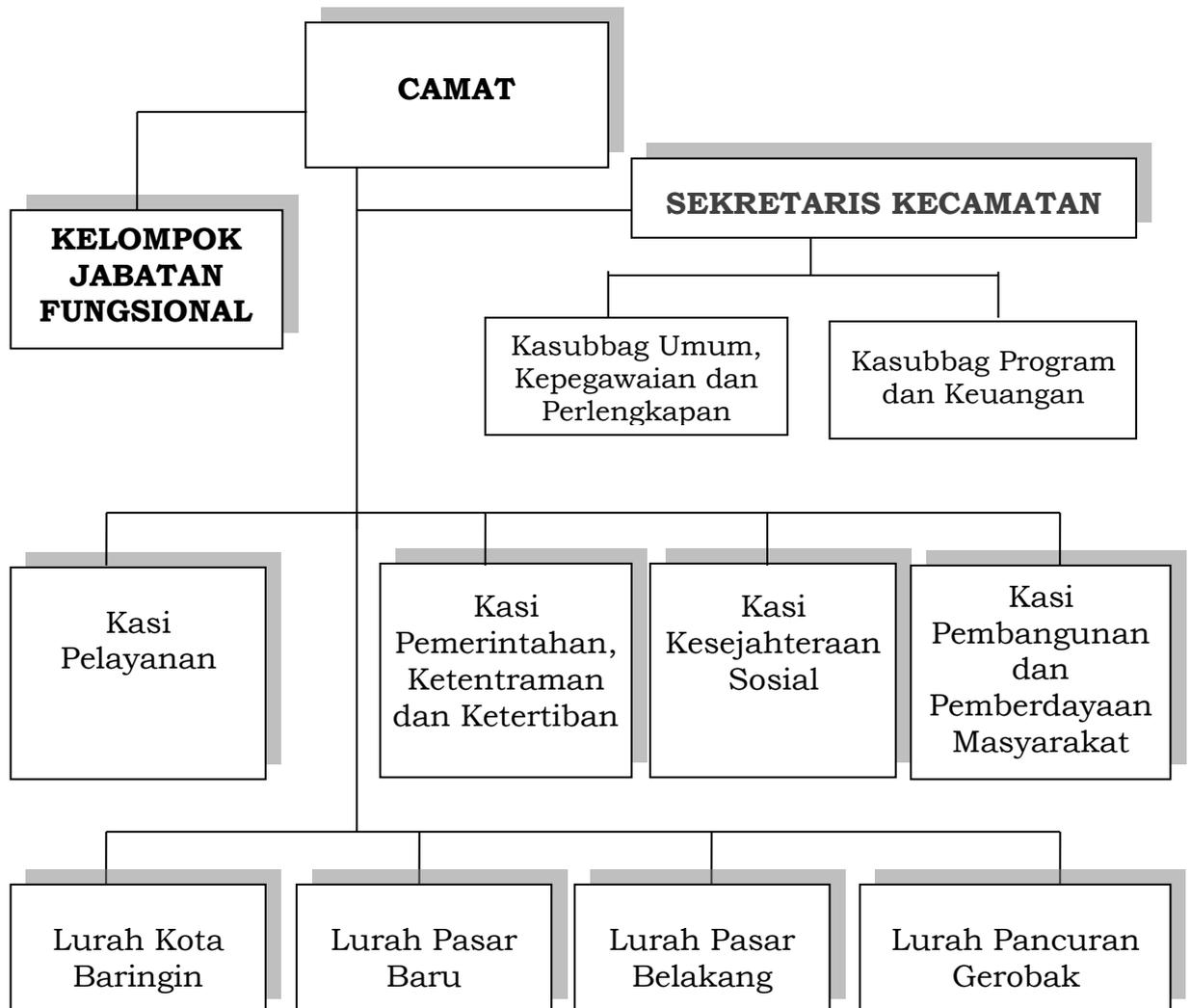
Sekretaris Camat (Sekcam)

4 (empat) Kepala Seksi

2 (dua) Kasubbag

Jabatan Fungsional

Adapun Struktur Organisasi Kecamatan Sibolga Kota adalah sebagai berikut:



Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor : 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor : 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor : 5887) dan Peraturan Daerah Kota Sibolga Nomor : 1 Tahun 2017 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Sibolga (Lembaran Daerah Kota Sibolga Tahun 2017 Nomor : 13, Tambahan Lembaran Daerah Kota Sibolga Nomor : 12), dan untuk kelancaran Pelaksanaannya ditetapkan Peraturan Walikota Sibolga Nomor : 24 Tahun 2017 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi serta Tugas dan Fungsi Kecamatan Kota Sibolga.

I. TUGAS POKOK dan FUNGSI :

Berdasarkan Peraturan Walikota Sibolga Nomor : 24 Tahun 2017 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi serta Tugas dan Fungsi Kecamatan Kota Sibolga, Kecamatan Sibolga Kota mempunyai tugas pokok melaksanakan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan umum, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat serta melaksanakan sebagian urusan pemerintahan yang dilimpahkan oleh walikota.

Untuk dapat menyelenggarakan tugas tersebut, Kecamatan Sibolga Kota mempunyai fungsi :

1. Sebagai penyelenggara kegiatan pemerintahan Kecamatan.
2. Sebagai sarana pelayanan administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN).

II. JUMLAH PEGAWAI

Kantor Kecamatan Sibolga Kota mempunyai 4 (empat) Kelurahan yang berada diwilayah kerjanya memiliki Pegawai Negeri Sipil sebanyak **33 orang** dan Tenaga Harian Lepas (THL) sebanyak **31 orang**, serta Kepala Lingkungan **17 Orang**.

III. Kualifikasi Pendidikan : Pangkat : Golongan : Jumlah Pejabat Struktural dan Fungsional dapat dilihat melalui Tabel berikut :

NO	PNS YANG ADA MENURUT GOLONGAN													JLH	JABATAN ESELON				STAF	JLH	PENDIDIKAN						KEP LING	THL	TKS	
	IV/b	IV/a	III/d	III/c	III/b	III/a	II/d	II/c	II/b	II/a	I/d	I/c	I/b		III.a	III.b	IV.a	IV.b			S-I	D-III	D-II	D-I	SLTA	SLTP				SD
1. KECAMATAN	-	-	5	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-	11	1	-	4	2	4	11	7	1	-	-	3	-	-	-	9	-
1. KEL. KOTA BARINGIN	-	-	1	1	2	2	-	-	-	-	-	-	-	6	-	-	1	4	1	6	1	2	-	-	3	-	-	4	8	-
1. KEL. PASAR BARU	-	-	1	1	2	1	-	-	-	-	-	-	-	5	-	-	1	4	-	5	3	1	-	-	1	-	-	4	6	-
1. KEL. PASAR BELAKANG	-	-	3	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	5	-	-	1	4	-	5	3	2	-	-	-	-	-	4	4	-
1. KEL. PANG. GEROBAK	-	-	-	3	1	-	1	-	1	-	-	-	-	6	-	-	1	3	2	6	3	-	-	-	3	-	-	5	4	-
JUM LAH	-	-	10	7	8	6	1	-	1	-	-	-	-	33	1	-	8	17	7	33	17	6	-	-	10	-	-	17	31	-

IV. PNS KECAMATAN DAN KELURAHAN SE-KEC. SIBOLGA KOTA MENURUT GOLONGAN

NO	GOLONGAN	JUMLAH
1	IV/b	-
2	IV/a	-
3	III/d	10
4	III/c	7
5	III/b	8
6	III/a	6
7	II/d	1
8	II/c	--
9	II/b	1
10	II/a	-
11	I/d	-
12	I/c	-
13	I/b	-
14	I/a	-
Jumlah		33 Orang

V. PNS KECAMATAN DAN KELURAHAN SE-KEC. SIBOLGA KOTA MENURUT ESELON DAN STAF

NO	ESELON	JUMLAH
1	III.a	1 orang
2	III.b	-
3	IV.a	8 orang
4	IV.b	17 orang
5	S T A F	7 orang
Jumlah		33 Orang

**VI. KONDISI SARANA DAN PRASARANA YANG DIGUNAKAN/
INVENTARIS**

KEADAAN BARANG INVENTARIS PER 31 DESEMBER 2024					
No. Urut	URAIAN	KONDISI			KET
		BAIK	KURANG BAIK	RUSAK BERAT	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
	Bangunan Gedung Kantor	5	-	-	5
	Mobil Dinas	1	-	-	1
	Kendaraan Dinas Roda Dua	6	1	1	8
	Komputer	2	-	-	2
	Printer	4	5	-	9
	AC	9	1	4	15
	Televisi	1	2	2	5
	Kursi Kerja	10	-	-	10
	Kursi Putar	5	6	4	16
	Kursi Tunggu	1 set	-	4	4 set
	Lemari Bank Data	4 set	-	3	4 set
	Lemari Arsip	14	-	-	14
	Meja Kerja	20	-	-	20
	Mesin Penghancur Kertas	1	-	1	2
	Solinger	5 set	-	-	5 set
	Kursi Plastik	100	-	-	100
	Brankas	1	-	-	1
	Exhaus Fan	1	1	-	2
	Laptop	5	3	4	12
	Plank Kecamatan dan PKK	1	-	-	1
	Plank Kelurahan dan PKK	3	-	-	3

C. DASAR HUKUM

1. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
2. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
3. Permenpan Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja Dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

D. SISTEMATIKA PENYUSUNAN

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kantor Kecamatan Sibolga Kota Tahun 2024 mengacu kepada Rencana Kerja Strategis (Renstra) dan RKPD Kecamatan Sibolga Kota, untuk mensinkronisasikan dan mengintegrasikan dalam bentuk program kegiatan.

Adapun Sistematika Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kantor Kecamatan Sibolga Kota Tahun 2024 sebagai berikut :

1. BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Memuat pengertian ringkasan tentang LKjIP, proses penyusunan LKjIP, dan membahas tentang Reformasi Birokrasi pada tataran pemerintah daerah antara lain bidang Organisasi Perangkat Daerah yang diarahkan untuk terciptanya organisasi yang efisien, efektif, rasional dan proporsional sesuai dengan kebutuhan dan kemampuan daerah serta adanya koordinasi, integrasi, sinkronisasi dan simplikasi serta komunikasi kelembagaan antara pusat dan daerah.

1.2. Gambaran Singkat Organisasi

Memuat tentang Organisasi Kecamatan Sibolga Kota dan menguraikan Tugas dan Fungsi Camat, Sekcam, dan masing-masing Kepala Seksi.

1.3. Dasar Hukum Penyusunan

Memuat penjelasan tentang Undang-Undang, Peraturan Pemerintah, Perda dan ketentuan peraturan lainnya yang mengatur tentang kewenangan OPD serta pedoman yang menjadikan acuan dalam penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP).

2. BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

1.1. Perencanaan Kinerja

Memuat tentang Visi dan Misi yang merupakan komitmen Kecamatan Sibolga Kota dalam mewujudkan pelayanan yang prima kepada masyarakat.

1.2. Perjanjian Kinerja.

Memuat tentang Perjanjian Kinerja pelaksanaan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP).

3. BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

A. Capaian Kinerja Organisasi

Pada sub bab ini disajikan capaian kinerja organisasi untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis organisasi sesuai dengan hasil pengukuran kinerja organisasi. Untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis tersebut dilakukan analisis capaian kinerja sebagai berikut :

1. Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini;
2. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir;

3. Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi;
4. Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standar nasional;
5. Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan;
6. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya;
7. Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja.

B. Realisasi Anggaran

Pada sub bab ini diuraikan realisasi anggaran yang digunakan dan yang telah digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan dokumen Perjanjian Kinerja.

4. BAB IV PENUTUP

LAMPIRAN :

- a) Perjanjian Kinerja
- b) Lain-lain yang dianggap perlu

BAB II

PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

A. PERENCANAAN KINERJA

VISI dan MISI

Visi Walikota dan Wakil Walikota Terpilih Kota Sibolga 2021 sampai dengan 2026 adalah: **“MEWUJUDKAN SIBOLGA SEHAT, PINTAR dan MAKMUR“**.

Sedangkan Misi nya adalah :

1. Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang Good Governance dengan Transparan dan Akuntabel.
2. Mewujudkan dan Meningkatkan kesehatan masyarakat serta pelayanan sehingga dapat melahirkan masyarakat yang cerdas, menuju masyarakat yang makmur.
3. Mewujudkan pemerataan pembangunan yang proporsional berbasis jumlah penduduk untuk Menata pemukiman warga agar terciptanya lingkungan yang sehat dan infrastruktur kota yang terang dengan memanfaatkan tata ruang yang berwawasan kota pintar (Smart City).
4. Mewujudkan Pendidikan yang berkualitas, memberikan subsidi penuh terhadap kebutuhan belajar 9 tahun, dan memberikan beasiswa bagi siswa berprestasi untuk melanjutkan studi ke Perguruan tinggi, serta meningkatkan kesejahteraan guru.
5. Membuka lapangan kerja dan peluang berusaha dengan pemberdayaan masyarakat di bidang Ekonomi dan kewirausahaan serta menjalin kerjasama dengan pelaku ekonomi lainnya di Kota Sibolga maupun di luar Kota Sibolga.

Guna mendukung Visi dan Misi Walikota/Wakil Walikota Sibolga Tahun 2021 sampai dengan 2026, OPD Kecamatan Sibolga Kota sesuai dengan tugas, pokok dan fungsinya menekankan kepada substansi-substansi khususnya Misi Walikota/Wakil Walikota terpilih sebagai berikut :

1. Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang Good Governance dengan Transparan dan Akuntabel : melalui peningkatan kualitas pelayanan publik dengan meningkatkan sarana dan prasarana pendukung pelayanan Kelurahan Se-Kecamatan Sibolga Kota, meningkatkan penyelenggaraan fungsi-fungsi pemerintahan daerah baik itu fungsi pemerintahan, pembangunan dan sosial kemasyarakatan;
2. Meningkatkan kesejahteraan masyarakat melalui pertumbuhan ekonomi yang lebih merata dengan peningkatan keamanan dan ketertiban lingkungan guna menjaga stabilitas ekonomi yang ada, koordinasi dengan OPD terkait program pemberdayaan dan ekonomi kerakyatan serta monitoring pembangunan, dan kesejahteraan sosial masyarakat;
3. Mempersiapkan Sumber Daya Manusia (SDM) yang memiliki integritas, handal dan berdaya saing melalui peningkatan SDM Aparat Kecamatan Sibolga Kota dan Kelurahan khususnya melalui pendidikan dan pelatihan terkait Sikap, etika dan attitude dalam proses pelayanan dan dalam mendukung tupoksi kerja.

TUJUAN

Tujuan merupakan penjabaran atau sebagai implementasi daripada misi yang akan dicapai dalam kurun waktu tertentu, biasanya satu sampai lima tahun kedepan. Gambaran organisasi yang dikehendaki dapat dirumuskan dengan melihat dan mempertimbangkan secara rinci antara lain jenis pekerjaan yang akan dilaksanakan lima tahun kedepan.

Berdasarkan analisa diatas, maka Kecamatan Sibolga Kota bekerja keras mengupayakan pencapaian tujuan yang menghasilkan kesejahteraan masyarakat. Sejalan dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Sibolga Kota, maka ditetapkan tujuan sebagai berikut :

1. Mewujudkan Pembangunan di Kecamatan.

2. Terciptanya kebersamaan mensukseskan pelaksanaan Hari-hari Besar.
3. Meningkatnya Kredibilitas dan Profesionalisme Aparatur serta Simpatik Warga terhadap Pelayanan di segala Bidang.
4. Terciptanya Keamanan dan Ketertiban.

STRATEGI

Strategi mencapai tujuan sasaran adalah merupakan strategi instansi pemerintah yang berisi rencana menyeluruh dan terpadu mengenai upaya – upaya organisasi yang meliputi penetapan kebijaksanaan, program operasional dan kegiatan atau aktivitas dengan memperhatikan sumber daya organisasi dan keadaan lingkungan yang dihadapi.

Untuk merancang strategi dilakukan dengan menggunakan “Metode Analisis SWOT” maka guna mencapai tujuan dan sasaran ditetapkan strategi sebagai berikut:

a. *Strategi mengoptimalkan kekuatan untuk memanfaatkan peluang.*

Daya gunakan kekuatan berupa dukungan Peraturan Perundangan, minat dan kemauan memperoleh pendidikan, SDM aparatur, sarana prasarana guna mewujudkan tujuan dan sasaran Kecamatan Sibolga Kota dengan mewujudkan peluang berupa meningkatnya kepercayaan masyarakat, kualitas pendidikan, budaya hidup sehat, kontrol LSM untuk mewujudkan Pemerintah yang baik dan berlandaskan UU No. 32 Tahun 2004.

b. *Strategi menggunakan kekuatan untuk mencegah dan mengatasi ancaman.*

Upaya mengatasi kelemahan berupa kurangnya sarana dan prasarana, sumber daya manusia dan etos kerja rendah, dan tingginya jumlah penduduk pesisir miskin dengan memanfaatkan peluang yang ada guna mewujudkan tujuan dan sasaran di Kecamatan Sibolga Kota.

c. Strategi mengurangi kelemahan untuk memanfaatkan peluang.

Upaya menanggulangi ancaman berupa potensi konflik yang tinggi, koordinasi kurang optimal, peran aparat yang meragukan dan kualitas sumber daya manusia yang rendah dengan mendayagunakan kekuatan yang ada secara optimal guna mendukung terwujudnya tujuan dan sasaran di Kecamatan Sibolga Kota.

d. Strategi mengurangi kelemahan untuk mencegah atau mengatasi kelemahan.

Upaya menanggulangi atau meminimalkan dampak negatif adanya ancaman yang dihadapi OPD Kecamatan Sibolga Kota dengan jalan mengatasi kelemahan internal yang dihadapi secara struktural.

KEBIJAKAN

Arah kebijakan Kecamatan Sibolga Kota merupakan kebijakan yang berkaitan dengan program Wali Kota Sibolga, sebagai arah bagi Pemerintah Kecamatan Sibolga Kota dalam merumuskan kebijakan untuk mencapai kinerja sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Kebijakan yang ditetapkan oleh Kecamatan Sibolga Kota dalam mewujudkan tujuan dan sasaran berdasarkan strategi yang telah dirumuskan sebagai berikut :

1. Pelayanan Administrasi secara akuntabel dan transparan dalam penyelenggaraan bidang Pemerintah yang sesuai dengan kebutuhan nyata yang diarahkan pada peningkatan kompetensi pelaksanaan tugas secara teknis maupun manajerial, meningkatkan profesionalisme aparatur sehingga secara sadar dari dalam dirinya memahami tugas dan tanggung jawabnya dalam pelaksanaan tugas sehari-hari. Sehingga produk Pelayanan Pemerintah Kecamatan terhadap masyarakat tercapai lebih prima, dan tidak

mengesampingkan proses keterbukaan dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat.

2. Memberdayakan masyarakat agar mampu menumbuhkan partisipasi aktif dalam pembangunan.
3. Penyelenggaraan Pelayanan prima yang semakin cepat, tepat dan sesuai dengan prosedur yang telah ditetapkan dalam bidang penyelenggaraan pemerintah, pembangunan dan kemasyarakatan yang didukung oleh sarana dan prasarana yang memadai dan aparatur yang professional dan berkualitas.
4. Penyelenggaraan pola koordinasi antar instansi terkait agar tidak tumpang tindih program dan benturan kepentingan dalam penataan perekonomian masyarakat pesisir.
5. Menghasilkan produk kebijakan yang sinergi dengan aspirasi masyarakat pesisir dalam meningkatkan taraf hidupnya.

SASARAN dan INDIKATOR

Sasaran merupakan penjabaran dari tujuan organisasi dalam bentuk terakhir dan akan dapat dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu tahunan, semesteran atau bulanan. Sasaran juga menggambarkan hal yang lain dicapai melalui tindakan-tindakan yang akan dilakukan untuk mencapai tujuan, oleh karena itu sasaran yang akan ditetapkan diharapkan dapat memberikan fokus pada penyusunan program dan kegiatan yang bersifat spesifik, terperinci, dapat diukur dan dapat dicapai.

Sasaran organisasi yang ditetapkan pada dasarnya merupakan bagian dari proses perencanaan strategi dan fokus utama berupa tindakan dan alokasi sumber daya organisasi dalam rencana kegiatan atau operasi organisasi yang akan dilaksanakan.

Sasaran yang akan dicapai Kecamatan Sibolga Kota adalah :

Tujuan: 1. Mewujudkan Pembangunan di Kecamatan

SASARAN	INDIKATOR KINERJA
1. Meningkatnya Pelayanan Umum.	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM).
2. Penyampaian Dokumen Perencanaan Tepat Waktu.	Persentase Penyampaian Dokumen Perencanaan Tepat Waktu.
3. Penyampaian Pertanggung jawaban keuangan tepat waktu.	Persentase Penyampaian Pertanggung jawaban keuangan tepat waktu.

Tujuan : 2. Terciptanya Kebersamaan Mensukseskan Pelaksanaan Hari-Hari Besar

SASARAN	INDIKATOR KINERJA
Meningkatnya partisipasi masyarakat guna peningkatan keterampilan dan kualitas diri.	<ul style="list-style-type: none">- Partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan STQ/MTQ di Tingkat Kecamatan.- Partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan Festival Seni Qasidah/Nasyid di Tingkat Kecamatan.- Partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan Pesparawi di Tingkat Kecamatan.- Frekuensi Pelaksanaan Gotong Royong.- Frekuensi Pelaksanaan Senam Sehat bersama masyarakat.- Frekuensi Pameran Pembangunan dalam Rangka Hari Jadi Sibolga.

SASARAN	INDIKATOR KINERJA
Sambungan Sasaran dari Tujuan no. 2.....	<ul style="list-style-type: none"> - Frekuensi Pameran dalam rangka perayaan HUT RI. - Jumlah peserta pada pelaksanaan PORKOT. - Jumlah balita kemas /Posyandu dan Lansia yang menerima makanan tambahan.

Tujuan : 3. Meningkatnya Kredibilitas dan Profesionalisme Aparatur dan Simpatik Warga terhadap Pelayanan di segala Bidang

SASARAN	INDIKATOR KINERJA
Meningkatnya koordinasi antara Pemerintah dengan masyarakat	<ul style="list-style-type: none"> - Frekuensi pelaksanaan Musrenbang di Kecamatan Sibolga Kota. - Monitoring Tim delegasi Kecamatan pada penilaian kelurahan terbaik dan Kelurahan Percontohan.

Tujuan : 4. Terciptanya Keamanan dan Ketertiban

SASARAN	INDIKATOR KINERJA
Meningkatnya koordinasi antara Pemerintah dengan masyarakat	Koordinasi ketentraman dan Ketertiban dengan instansi vertikal di Wilayah Kecamatan

B. PERJANJIAN KINERJA

Perjanjian Kinerja Kecamatan Sibolga Kota merupakan suatu pernyataan kesanggupan dari pimpinan instansi/unit kerja penerima amanah kepada atasan langsungnya untuk mewujudkan suatu target kinerja tertentu. Perjanjian ini ditandatangani oleh penerima amanah, sebagai tanda suatu kesanggupan untuk mencapai target kinerja yang telah ditetapkan, dan pemberi amanah atau atasan langsungnya sebagai persetujuan atas target kinerja yang ditetapkan tersebut.

Dalam hal atasan langsung tidak sependapat dengan target kinerja yang diajukan tersebut, maka pernyataan ini harus diperbaiki hingga kedua belah pihak sepakat atas materi dan target kinerja yang telah ditetapkan. Hal ini merupakan pengimplementasian dari ketentuan pasal 3 Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, yang menyatakan bahwa dokumen penetapan kinerja merupakan suatu dokumen pernyataan kinerja/kesepakatan kinerja/perjanjian kinerja antara atasan dan bawahan untuk mewujudkan target kinerja tertentu berdasarkan pada sumber daya yang dimiliki oleh instansi.

Adapun Perjanjian Kinerja Kecamatan Sibolga Kota, Kota Sibolga Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KANTOR CAMAT SIBOLGA KOTA

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Pelayanan Umum.	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM).	81
2	Terlaksananya Koordinasi guna peningkatan hasil pelaksanaan musrenbang, PAM Swakarsa, pemberian makanan tambahan serta pendidikan usia dini bagi balita	Persentase Kepuasan Terlaksananya Kegiatan Peningkatan Mutu Penyelenggaraan Realisasi Hasil Perencanaan Pembangunan	90
3	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Nilai LAKIP Kecamatan Sibolga Kota	A
4	Meningkatnya partisipasi masyarakat guna peningkatan keterampilan dan kualitas diri.	<ul style="list-style-type: none"> - Partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan STQ/MTQ di Tingkat Kecamatan. - Partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan Festival Seni Qasidah/Nasyid di Tingkat Kecamatan. - Partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan Pesparawi di Tingkat Kecamatan. - Frekuensi Pelaksanaan Gotong Royong. - Frekuensi Pelaksanaan Senam Sehat bersama masyarakat. - Frekuensi Pameran Pembangunan dalam Rangka Hari Jadi Sibolga. - Frekuensi Pameran dalam rangka perayaan HUT RI. - Jumlah peserta pada pelaksanaan PORKOT. - Jumlah balita kemas/posyandu dan lansia yang menerima makanan tambahan. 	<ul style="list-style-type: none"> - 150 orang - 200 orang - 330 orang - 48 kali - 8 kali - 1 kali - 1 kali - 400 orang - 41 posyandu

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
5	Meningkatnya koordinasi antara Pemerintah dengan masyarakat.	<ul style="list-style-type: none"> - Frekuensi pelaksanaan Musrenbang di Kecamatan Sibolga Kota. - Monitoring Tim delegasi Kecamatan pada penilaian kelurahan terbaik dan Kelurahan Percontohan. - Koordinasi ketentraman dan ketertiban dengan instansi vertical di wilayah Kecamatan. 	<ul style="list-style-type: none"> - 3 kali - 3 kali - 4 kali

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 6.652.120.633,-	APBD
2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp. 79.600.025,-	APBD
3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp. 828.779.675,-	APBD
4. Program Koordinasi, Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 26.022.250,-	APBD

C. METODE PENGUKURAN/MANUAL INDIKATOR KINERJA

Pengukuran kinerja digunakan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan misi dan visi Kota Sibolga.

Kecamatan Sibolga Kota melaksanakan pengukuran kinerja terhadap Indikator Kinerja Utama (IKU) maupun indikator kinerja sasaran strategis organisasi yang telah ditetapkan dalam dokumen Perjanjian Kinerja Kecamatan Sibolga Kota Tahun 2024, dengan cara pengukuran capaian kinerja yang dikaitkan dengan realisasi dalam pencapaian dan targetnya, serta skala pengukuran dan predikat kinerja sebagai berikut:

1. Kondisi capaian kinerja yang menunjukkan semakin tinggi realisasi menggambarkan pencapaian yang semakin baik:

$$\% \text{Capaian Kinerja} = \frac{\text{Realisasi Kinerja}}{\text{Target Kinerja}} \times 100\%$$

2. Kondisi capaian kinerja yang menunjukkan semakin tinggi realisasi menggambarkan pencapaian yang semakin buruk:

$$\% \text{Capaian Kinerja} = \frac{2 \times \text{Target} - \text{Realisasi}}{\text{Target Kinerja}} \times 100\%$$

Sedangkan unit penanggungjawab pada masing-masing indikator kinerja untuk pencapaian setiap sasaran strategis adalah sebagai berikut :

Tabel 2.4.1
Unit Penanggungjawab Per sasaran strategis

No.	Sasaran Strategi	Indikator Kinerja	Program	Penanggungjawab				
				Sekret	Kasi PPM	Kasi Pem dan Trantib	Kasi Pelayanan	Kelurahan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	- Nilai LAKIP Kecamatan	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	√			√	√
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan	- Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik			√		
3.	Meningkatnya Koordinasi antara Pemerintah dengan masyarakat	Persentase Hasil Fasilitasi dan Koordinai yang ditindak lanjuti	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan		√	√		√
			Progran Koordinasi, Ketentraman dan Ketertiban Umum			√		

PENGUKURAN KINERJA

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : KECAMATAN SIBOLGA KOTA
TAHUN ANGGARAN : 2024

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	T A R G E T	R E A L I S A S I	%
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Meningkatnya Pelayanan Umum.	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM).	81%	81%	81%
Penyampaian Dokumen Perencanaan Tepat Waktu.	Persentase Penyampaian Dokumen Perencanaan Tepat Waktu.	100%	100%	100%
Penyampaian Pertanggung Jawaban Keuangan Tepat Waktu.	Persentase Penyampaian Pertanggung Jawaban Keuangan Tepat Waktu.	100%	100%	100%

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	%
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Meningkatnya partisipasi masyarakat guna peningkatan keterampilan dan kualitas diri.	1. Partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan STQ/MTQ di Tingkat Kecamatan.	1. 150 orang	1. 150 orang	100 %
	2. Partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan Festival Seni Qasidah / Nasyid di Tingkat Kecamatan.	2. 200 orang	2. 200 orang	100 %
	3. Partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan Pesparawi di Tingkat Kecamatan.	3. 330 orang	3. 330 orang	100 %
	4. Frekuensi Pelaksanaan Gotong Royong.	4. 48 Kali	4. 48 Kali	100 %
	5. Frekuensi Pelaksanaan Senam Sehat bersama masyarakat	5. 8 Kali	5. 8 Kali	100 %
	6. Frekuensi Pameran Pembangunan dalam Rangka Hari Jadi Sibolga	6. 1 Kali	6. 1 Kali	100 %
	7. Frekuensi Pameran dalam rangka perayaan HUT RI	7. 1 Kali	7. 1 Kali	100 %

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	%
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	8. Jumlah peserta pada pelaksanaan PORKOT	8. 400 orang	8. 400 orang	100 %
	9. Jumlah balita kemas/posyandu dan lansia yang menerima makanan tambahan	9. 41 posyandu	9. 41 posyandu	100 %
Meningkatnya koordinasi antara Pemerintah dengan masyarakat	1. Frekuensi pelaksanaan Musrenbang di Kecamatan Sibolga Kota	10. 3 Kali	10. 3 Kali	100 %
	2. Monitoring Tim delegasi Kecamatan pada penilaian kelurahan terbaik dan Kelurahan Percontohan	11. 3 Kali	11. 3 Kali	100 %
	3. Koordinasi ketentraman dan ketertiban dengan instansi vertikal di wilayah Kecamatan	12. 4 Kali	12. 4 Kali	100 %

RENCANA KINERJA TAHUNAN

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : KECAMATAN SIBOLGA KOTA
TAHUN ANGGARAN : 2024

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET (%)
1	2	3	4
1	Meningkatnya Pelayanan Umum.	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM).	81%
2	Penyampaian Dokumen Perencanaan Tepat Waktu.	Persentase Penyampaian Dokumen Perencanaan Tepat Waktu.	100%
3	Penyampaian Pertanggung Jawaban Keuangan Tepat Waktu.	Persentase Penyampaian Pertanggung Jawaban Keuangan Tepat Waktu.	100%
4	Meningkatnya partisipasi masyarakat guna peningkatan keterampilan dan kualitas diri	1. Partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan STQ/MTQ di Tingkat Kecamatan	150 orang
		2. Partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan Festival Seni Qasidah/Nasyid di Tingkat Kecamatan	200 orang
		3. Partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan Pesparawi di Tingkat Kecamatan	330 orang
		4. Frekuensi Pelaksanaan Gotong Royong	48 Kali
		5. Frekuensi Pelaksanaan Senam Sehat bersama masyarakat	8 Kali
		6. Frekuensi Pameran Pembangunan dalam Rangka Hari Jadi Sibolga	1 Kali
		7. Frekuensi Pameran dalam rangka perayaan HUT RI	1 Kali
		8. Jumlah peserta pada pelaksanaan PORKOT	400 orang
		9. Jumlah balita kemas/posyandu dan lansia yang menerima makanan tambahan	41 posyandu

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET (%)
1	2	3	4
	Meningkatnya koordinasi antara Pemerintah dengan masyarakat	1. Frekuensi pelaksanaan Musrenbang di Kecamatan Sibolga Kota	3 Kali
		2. Monitoring Tim delegasi Kecamatan pada penilaian kelurahan terbaik dan Kelurahan Percontohan	3 Kali
		3. Koordinasi ketentraman dan ketertiban dengan instansi vertikal di wilayah Kecamatan	4 Kali

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

Akuntabilitas Kinerja Kantor Kecamatan Sibolga Kota dimulai dengan mengembangkan indikator kinerja yang berpedoman pada Renstra tahun 2021 – 2026. Pengukuran kinerja ini dibuat dengan penetapan target sasaran tahunan dan pencapaiannya, dengan cara mengembangkan pengukuran terhadap indikator kinerja yang dikaitkan dengan capaian sasaran.

Pengukuran kinerja digunakan sebagai bahan evaluasi untuk mengukur kinerja organisasi, dimana hasil pengukuran tersebut lebih lanjut dapat mengidentifikasi faktor permasalahan yang menghambat peningkatan kinerja, memberikan solusi pemecahan masalah dan bahan penyempurnaan pilihan-pilihan dan kebijakan strategis tahun berikutnya.

A. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

Pengukuran capaian kinerja Kecamatan Sibolga Kota Tahun 2024 dilakukan dengan cara membandingkan rencana tingkat capaian (target) masing-masing indikator kinerja dengan capaian kinerja nyata (realisasi), membandingkan antara realisasi kinerja Tahun 2024 dengan tahun sebelumnya, dan membandingkan antara realisasi Tahun 2024 dengan target Renstra Kecamatan Sibolga Kota Tahun 2021-2026.

Atas hasil pengukuran kinerja tersebut, kemudian dilakukan evaluasi untuk mengetahui keberhasilan dan kegagalan pencapaian sasaran strategis yang terkait. Tingkat keberhasilan pencapaian sasaran diukur dengan mempergunakan skala pengukuran ordinal sesuai dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 13 tahun 2010, sebagai berikut:

Nilai Angka	Kategori
>85 s/d 100	Memuaskan
>75 s/d 85	Sangat Baik
>65 s/d 75	Baik
>50 s/d 65	Cukup Baik
>30 s/d 50	Agak Kurang
0 s/d 30	Kurang

Adapun Capaian indikator kinerja Kecamatan Sibolga Kota Tahun 2024 adalah sebagai berikut:

RENCANA DAN REALISASI CAPAIAN DALAM Mendukung Pelaksanaan Pelayanan, Kebijakan DAN PROGRAM PEMERINTAH

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	CAPAIAN 2023	CAPAIAN 2024			TARGET RENSTRA 2026	CAPAIAN S/D 2024
				TARGET	REALISASI	%		
1.	Meningkatnya Pelayanan Umum.	1. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM).	79%	81%	81%	100	85%	81%
2.	Penyampaian Dokumen Perencanaan Tepat Waktu.	1. Persentase Penyampaian Dokumen Perencanaan Tepat Waktu.	100%	100%	100%	100	100%	100%
3.	Penyampaian Pertanggung Jawaban Keuangan Tepat Waktu.	1. Persentase Penyampaian Pertanggung Jawaban Keuangan Tepat Waktu.	100%	100%	100%	100	100%	100%
4.	Meningkatnya partisipasi masyarakat guna peningkatan keterampilan dan kualitas diri.	1. Partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan STQ/MTQ di Tingkat Kecamatan.	150 orang	150 orang	150 orang	100	150 orang	150 orang
		2. Partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan Festival Seni Qasidah/Nasyid di Tingkat Kecamatan.	200 orang	200 orang	-	-	200 orang	200 orang
		3. Partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan Pesparawi di Tingkat Kecamatan.	330 orang	330 orang	-	-	330 orang	330 orang

1	2	3	4	5	6	7	8	9	
		4.	Frekuensi Pelaksanaan Gotong Royong.	48 kali	48 kali	48 kali	100	48 kali	48 kali
		5.	Frekuensi Pelaksanaan Senam Sehat bersama masyarakat.	8 kali	8 kali	-	-	8 kali	8 kali
		6.	Frekuensi Pameran Pembangunan dalam Rangka Hari Jadi Sibolga.	1 kali	1 kali	-	-	1 kali	1 kali
		7.	Frekuensi Pameran dalam rangka perayaan HUT RI.	1 kali	1 kali	-	-	1 kali	1 kali
		8.	Jumlah peserta pada pelaksanaan PORKOT.	400 orang	400 orang	-	-	400 orang	400 orang
		9.	Jumlah balita kemas/posyandu dan lansia yang menerima makanan tambahan.	41 Posyandu	41 Posyandu	-	-	41 Posyandu	41 Posyandu
5.	Meningkatnya koordinasi antara Pemerintah dengan masyarakat.	1.	Frekuensi pelaksanaan Musrenbang di Kecamatan Sibolga Kota.	3 kali	3 kali	3 kali	100	3 kali	3 kali

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		2. Monitoring Tim delegasi Kecamatan pada penilaian kelurahan terbaik dan Kelurahan Percontohan.	3 kali	3 kali	3 kali	100	3 kali	3 kali
		3. Koordinasi ketentraman dan ketertiban dengan instansi vertical di wilayah Kecamatan.	4 kali	4 kali	-	-	4 kali	4 kali

**PENCAPAIAN KINERJA ESELON III
KECAMATAN SIBOLGA KOTA
T A H U N 2024**

No	Bagian/Bidang	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	% Capaian
1.	Camat	1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota. 2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik. 3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan. 4. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum. 5. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa.	100	100	100

**PENCAPAIAN KINERJA ESELON IV
KECAMATAN SIBOLGA KOTA
T A H U N 2024**

No	Subbag/Subbid/Kaseksi	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	% Capaian
1.	Sekretaris Camat	Jumlah Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	100	100	100
		Jumlah Penyediaan Jasa Surat menyurat			
		Jumlah Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik			
		Jumlah Penyediaan Peralatan Rumah Tangga			
		Jumlah Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor			
		Jumlah Penyediaan barang cetakan dan penggandaan			
		Jumlah Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / penerangan bangunan kantor			
		Jumlah Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - undangan			
		Jumlah Penyediaan Bahan Logistik Kantor			
		Jumlah Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor			
		Jumlah Penyediaan Rapat Koordinasi dan Konsultasi OPD			

No	Subbag/Subbid/Kaseksi	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	% Capaian
2.	Kasi Pelayanan	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau kendaraan Dinas Jabatan	100	100	100
		Jumlah Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya			
		Jumlah Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya			
		Jumlah Penyusunan Laporan Harian (Bulanan) Lurah dan Camat			
3.	Seksi Kesejahteraan Sosial	Jumlah Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan kewenangan lain yang dilimpahkan.	100	100	100
4.	Seksi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat	Jumlah Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	100	100	100
		Jumlah kegiatan Evaluasi Kelurahan			

No	Subbag/Subbid/Kaseksi	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	% Capaian
5.	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	Jumlah kegiatan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	100	100	100
		Jumlah kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan			
		Jumlah kegiatan Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan			
		Jumlah kegiatan Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum			
		Jumlah kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Tugas Pembangunan di Kawasan Perbatasan di Wilayah Kabupaten/Kota			

No	Subbag/Subbid/Kaseksi	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	% Capaian
6.	Kepala Kelurahan	Jumlah Kegiatan pelayanan pemerintah Kelurahan kepada masyarakat Kelurahan	100	100	100
		Jumlah Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan			
		Jumlah kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan			
		Jumlah kegiatan Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan			
7.	Subbagian Umum, Kepegawaian dan Perlengkapan	Jumlah Pengadaan Mebel	100	100	100
		Jumlah Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya			
		Jumlah Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya			
		Jumlah Pengadaan Kendaraan Dinas			
		Jumlah Pengadaan Peralatan dan Mesin			
		Jumlah Pendidikan dan Pelatihan Formal			
		Jumlah Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya			
		Jumlah Pengadaan Pakaian Kerja Lapangan			
8.	Subbagian Program dan Keuangan	Jumlah Pembuatan Laporan	8	8	100

Secara umum, Kecamatan Sibolga Kota telah dapat melaksanakan tugas dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan. Dalam hal ini, Kecamatan Sibolga Kota melaksanakan evaluasi dan analisis pencapaian kinerja sebagai berikut:

1. Perbandingan Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2024

Secara umum, semua Program dan Kegiatan yang telah direncanakan oleh Kecamatan Sibolga Kota, Kota Sibolga pada Tahun 2024 telah dapat dilaksanakan sesuai dengan waktu dan Tujuan serta Sasaran yang ditetapkan, yaitu sebagai berikut :

a. Misi 1 :

Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Good Governance dengan Transparan dan Akuntabel.

Tujuan 1 :

Mewujudkan Pembangunan di Kecamatan.

SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET	REALISASI	%
1	2	3	4	5
S.1. 1. Meningkatkan Pelayanan Umum.	1. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM).	81%	81%	100%
	2. Penyampaian Dokumen Perencanaan Tepat Waktu.	100%	100%	100%
	3. Penyampaian Pertanggung jawaban keuangan tepat waktu	100%	100%	100%
Rata-Rata Persentase Capaian Indikator Kinerja S.1				100 %

Berdasarkan Tabel di atas, dapat dilihat bahwa rata-rata persentase capaian indikator kinerja pada sasaran pertama (S.1) adalah 100%, masuk dalam kategori Memuaskan. Keberhasilan pencapaian sasaran pertama ini di dukung dengan program yang ada di Kecamatan Sibolga Kota Tahun 2024, yaitu:

- 1) Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota.

b. Misi 1 :

Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Good Governance dengan Transparan dan Akuntabel.

Tujuan 2 :

Terciptanya Kebersamaan mensukseskan Pelaksanaan Hari-hari Besar.

SASARAN		INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET		REALISASI		%
1	2	3	4	5			
S.2	Meningkatnya partisipasi masyarakat guna peningkatan keterampilan dan kualitas diri.	1. Partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan STQ/MTQ di Tingkat Kecamatan.	150	Orang	150	Orang	100%
		2. Partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan Festival Seni Qasidah/ Nasyid di Tingkat Kecamatan.	150	Orang	0	Orang	0%
		3. Partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan Pesparawi di Tingkat Kecamatan.	330	Orang	0	Orang	0%

SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET	REALISASI	%
1	2	3	4	5
	4. Frekuensi Pelaksanaan Gotong Royong.	48 kali	0 kali	0%
	5. Frekuensi Pelaksanaan Senam Sehat bersama masyarakat.	8 kali	8 kali	100%
	6. Frekuensi Pameran Pembangunan dalam Rangka Hari Jadi Sibolga.	1 kali	0 kali	0%
	7. Frekuensi Pameran dalam rangka perayaan HUT RI.	1 kali	1 kali	100%
	8. Jumlah peserta pada pelaksanaan PORKOT.	400 Orang	0 Orang	0%
	9. Jumlah balita kemas /Posyandu dan Lansia yang menerima makanan tambahan.	41 Posyandu	0 Posyandu	0%
Rata-Rata Persentase Capaian Indikator Kinerja S.2				33%

Berdasarkan Tabel di atas, dapat dilihat bahwa rata-rata persentase capaian indikator kinerja pada sasaran kedua (S.2) adalah 33 %, masuk dalam kategori Agak Kurang. Dimana persentase capaian kinerja Kecamatan Sibolga Kota Tahun 2024 mengalami penurunan diakibatkan adanya kegiatan yang tidak dapat dilaksanakan dikarenakan adanya keterbatasan pagu anggaran. Keberhasilan pencapaian sasaran kedua ini di dukung dengan program yang ada di Kecamatan Sibolga Kota Tahun 2024, yaitu:

- 1) Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota;
- 2) Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik;

- 3) Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan;
- 4) Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum;
- 5) Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa.

c. Misi 1 :

Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Good Governance dengan Transparan dan Akuntabel.

Tujuan 3 :

Meningkatnya Kredibilitas dan Profesionalisme Aparatur serta Simpatik Warga terhadap Pelayanan disegala Bidang.

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET	REALISASI	%
1	2	3	4	5
S.3 Meningkatkan koordinasi antara Pemerintah dengan masyarakat.	1. Frekuensi pelaksanaan Musrenbang di Kecamatan Sibolga Kota.	3 kali	3 kali	100%
	2. Monitoring Tim delegasi Kecamatan pada penilaian kelurahan terbaik dan Kelurahan Percontohan.	3 kali	3 kali	100%
Rata-Rata Persentase Capaian Indikator Kinerja S.3				100 %

Berdasarkan Tabel di atas, dapat dilihat bahwa rata-rata persentase capaian indikator kinerja pada sasaran ketiga (S.3) adalah 100%, masuk dalam kategori Memuaskan. Keberhasilan pencapaian Sasaran Ketiga ini di dukung dengan program yang ada di Kecamatan Sibolga Kota Tahun 2024, yaitu:

- 1) Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota;
- 2) Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik;

- 3) Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan;
- 4) Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum;
- 5) Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa.

d. Misi 1 :

Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Good Governance dengan Transparan dan Akuntabel.

Tujuan 4 :

Terciptanya Keamanan dan Ketertiban.

SASARAN STRATEGIS		INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET	REALISASI	%
1	2	3	4	5	
S.4	Meningkatnya koordinasi antara Pemerintah dengan masyarakat.	Koordinasi ketentraman dan Ketertiban dengan instansi vertikal di Wilayah Kecamatan.	4 kali	4 kali	100%
Rata-Rata Persentase Capaian Indikator Kinerja S.4					100 %

Berdasarkan Tabel di atas, dapat dilihat bahwa rata-rata persentase capaian indikator kinerja pada sasaran keempat (S.4) adalah 100%, masuk dalam kategori Memuaskan. Keberhasilan pencapaian sasaran keempat ini di dukung dengan program yang ada di Kecamatan Sibolga Kota Tahun 2024, yaitu:

- 1) Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota;
- 2) Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik;
- 3) Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan;
- 4) Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum;
- 5) Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa.

Nilai capaian berdasarkan hasil evaluasi sasaran strategis Kecamatan Sibolga Kota pada tahun 2024 dapat dilihat pada tabel berikut :

No	S A S A R A N	SKALA PENGUKURAN						Ket
		M	SB	B	CB	AK	K	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Meningkatnya Pelayanan Umum.	√	-	-	-	-	-	-
2.	Penyampaian Dokumen Perencanaan Tepat Waktu.	√	-	-	-	-	-	-
3.	Penyampaian Pertanggung jawaban keuangan tepat waktu.	√	-	-	-	-	-	-
4.	Meningkatnya partisipasi masyarakat guna peningkatan keterampilan dan kualitas diri.	√	-	-	-	-	-	-
5.	Meningkatnya koordinasi antara Pemerintah dengan masyarakat.	√	-	-	-	-	-	-

Keterangan :

M = Memuaskan

SB = Sangat Baik

B = Baik

CB = Cukup Baik

AK = Agak Kurang

K = Kurang

Berdasarkan tabel evaluasi kinerja sasaran sebagaimana tersebut diatas, dapat dilihat bahwa secara keseluruhan berhasil. Keberhasilan ini akan terus dipertahankan dan ditingkatkan lagi pada tahun-tahun mendatang.

Dari perhitungan tersebut di atas dengan menggunakan matrik skala pengukuran di atas, nilai akumulasi rata-rata capaian kegiatan tercapai sebesar **70,64%**. Dengan demikian,

secara kualitatif berdasarkan kriteria penilaian dengan menggunakan skala ordinal sebagaimana ditunjukkan dalam matriks di atas, pencapaian kegiatan yang telah dilaksanakan sepanjang tahun 2024 telah masuk dalam kategori **Baik**.

2. Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2020, Tahun 2021, Tahun 2022 dan Tahun 2023 dengan Realisasi Kinerja Tahun 2024 serta Capaian Kinerja Tahun 2020, Tahun 2021, Tahun 2022 dan Tahun 2023 dengan Capaian Kinerja Tahun 2024.

**Perbandingan Realisasi Kinerja serta Capaian Kinerja
Antara Tahun 2020, Tahun 2021, Tahun 2022 dan Tahun 2023 dengan Tahun 2024**

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA		CAPAIAN 2020	CAPAIAN 2021	CAPAIAN 2022	CAPAIAN 2023	CAPAIAN 2024		
								TARGET	REALISASI	%
S.1	Tercapainya pelaksanaan pembangunan di Lingkungan masyarakat dengan suksesnya Musrenbang	1.	Waktu penyelesaian Pra Musrenbang dan Musrenbang di 4 Kelurahan se-Kecamatan Sibolga Kota.	1 (satu) hari	100					
		2.	Waktu penyelesaian Musrenbang Kecamatan.	1 (satu) hari	100					
S.2	Terwujudnya kerukunan umat beragama serta kebersamaan dalam melaksanakan Hari-Hari Besar dilingkungan Kecamatan Sibolga Kota	1.	Waktu penyelesaian Pameran Hari Jadi Kota Sibolga	1 (satu) Minggu	100					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
		2.	Waktu Penyelesaian Pagelaran Seni dan Budaya	2 (dua) Hari	100					
		3.	Waktu Penyelesaian MTQ Kecamatan	3 (tiga) Hari	100					
		4.	Waktu Penyelesaian Nasyid Kecamatan							
		5.	Waktu Penyelesaian Pekan Olahraga Kota (PORKOT) Kecamatan	1 (satu) Minggu	100					
		6.	Waktu Penyelesaian Pesparawi Kecamatan	1 (satu) Minggu	100					
S.3	Memberikan kemudahan informasi bagi masyarakat	1.	Waktu penyelesaian Sosialisasi Lingkungan Sehat kepada masyarakat.	2 (dua) hari	100					
		2.	Waktu penyelesaian Surat Izin Berusaha Masyarakat.	1 (satu) hari	100					
S.4	Meningkatkan SDM aparatur yang Profesionalisme	1.	Terikutinya Diklat atau Bimtek.	3 kali dalam 1 tahun	100					

1	2	3		4	5	6	7	8	9	10
	Penyampaian Dokumen Perencanaan Tepat Waktu	2.	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disampaikan dengan Tepat Waktu	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Penyampaian Pertanggung Jawaban Keuangan Tepat Waktu	3.	Jumlah Dokumen Pertanggung Jawaban Keuangan yang disampaikan dengan Tepat Waktu	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

➤ **Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2023 dengan Realisasi Kinerja Tahun 2024 serta Capaian Kinerja Tahun 2023 dengan Capaian Kinerja Tahun 2024.**

**Perbandingan Realisasi Kinerja serta Capaian Kinerja
Antara Tahun 2023 dengan Tahun 2024**

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	CAPAIAN 2023	CAPAIAN 2024		
				TARGET	REALISASI	%
S.1	Meningkatnya Pelayanan Umum.	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	79%	81%	81%	100
	Penyampaian Dokumen Perencanaan Tepat Waktu.	Persentase Penyampaian Dokumen Perencanaan Tepat Waktu.	100%	100%	100%	100
	Penyampaian Pertanggung jawaban keuangan tepat waktu.	Persentase Penyampaian Pertanggung Jawaban Keuangan Tepat Waktu.	100%	100%	100%	100
S.2	Meningkatnya partisipasi masyarakat guna peningkatan keterampilan dan kualitas diri.	1. Partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan STQ/MTQ di Tingkat Kecamatan.	150 orang	150 orang	-	-
		2. Partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan Festival Seni Qasidah/ Nasyid di Tingkat Kecamatan.	200 orang	200 orang	-	-

1	2	3	4	5	6	7
	<i>Sambungan S.2.....</i>	3. Partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan Pesparawi di Tingkat Kecamatan.	330 orang	330 orang	-	-
		4. Frekuensi Pelaksanaan Gotong Royong.	48 kali	48 kali	48 kali	100
		5. Frekuensi Pelaksanaan Senam Sehat bersama masyarakat.	8 kali	8 kali	-	-
		6. Frekuensi Pameran Pembangunan dalam Rangka Hari Jadi Sibolga.	1 kali	1 kali	-	-
		7. Frekuensi Pameran dalam rangka perayaan HUT RI.	1 kali	1 kali	-	-
		8. Jumlah peserta pada pelaksanaan PORKOT.	400 orang	400 orang	-	-
		9. Jumlah balita kemas/ posyandu dan lansia yang menerima makanan tambahan.	41 posyandu	41 posyandu	-	-
S.3	Meningkatnya koordinasi antara Pemerintah dengan masyarakat	1. Frekuensi pelaksanaan Musrenbang di Kecamatan Sibolga Kota.	3 kali	3 kali	3 kali	100

1	2	3	4	5	6	7
	<i>Sambungan S.3.....</i>	2. Monitoring Tim delegasi Kecamatan pada penilaian kelurahan terbaik dan Kelurahan Percontohan.	3 kali	3 kali	3 kali	100
S.4	Meningkatnya koordinasi antara Pemerintah dengan masyarakat	Koordinasi ketentraman dan ketertiban dengan instansi vertical di wilayah Kecamatan	4 kali	4 kali	-	-

3. Perbandingan Realisasi Kinerja sampai dengan Tahun ini dengan Target Jangka Menengah yang terdapat dalam Dokumen Perencanaan Strategis Organisasi.

Perbandingan Realisasi Kinerja sampai dengan Tahun ini dengan Target Jangka Menengah yang terdapat dalam Dokumen Perencanaan Strategis Organisasi

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET RENSTRA 2026	CAPAIAN 2020	CAPAIAN 2021	CAPAIAN 2022	CAPAIAN 2023	CAPAIAN 2024		
								TARGET	REALISASI	%
S.1	Tercapainya pelaksanaan pembangunan di Lingkungan masyarakat dengan suksesnya Musrenbang	1. Waktu penyelesaian Pra Musrenbang dan Musrenbang di 4 Kelurahan se-Kecamatan Sibolga Kota.	1 (satu) hari	1 (satu) hari	1 (satu) hari	1 (satu) hari	1 (satu) hari	1 (satu) hari	1 (satu) hari	100
		2. Waktu penyelesaian Musrenbang Kecamatan.	1 (satu) hari	1 (satu) hari	1 (satu) hari	1 (satu) hari	1 (satu) hari	1 (satu) hari	1 (satu) hari	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
S.2	Terwujudnya kerukunan umat beragama serta kebersamaan dalam melaksanakan Hari-Hari Besar dilingkungan Kecamatan Sibolga Kota	1.	Waktu penyelesaian Pameran Hari Jadi Kota Sibolga	1 (satu) Minggu	100						
		2.	Waktu Penyelesaian Pagelaran Seni dan Budaya	2 (dua) Hari	100						
		3.	Waktu Penyelesaian MTQ Kecamatan	3 (tiga) Hari	100						
		4.	Waktu Penyelesaian Nasyid Kecamatan								
		5.	Waktu Penyelesaian Pekan Olahraga Kota (PORKOT) Kecamatan	1 (satu) Minggu	100						
		6.	Waktu Penyelesaian Pesparawi Kecamatan	1 (satu) Minggu	100						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
S.3	Memberikan kemudahan informasi bagi masyarakat	1.	Waktu penyelesaian Sosialisasi Lingkungan Sehat kepada masyarakat.	2 (dua) hari	100						
		2.	Waktu penyelesaian Surat Izin Berusaha Masyarakat.	1 (satu) hari	1 (satu) hari						
S.4	Meningkatkan SDM aparatur yang Profesionalisme	1.	Terikutinya Diklat atau Bimtek.	3 kali dalam 1 tahun	100						
	Penyampaian Dokumen Perencanaan Tepat Waktu	2.	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disampaikan dengan Tepat Waktu	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100
	Penyampaian Pertanggung Jawaban Keuangan Tepat Waktu	3.	Jumlah Dokumen Pertanggung Jawaban Keuangan yang disampaikan dengan Tepat Waktu	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100

- **Perbandingan Realisasi Kinerja sampai dengan Tahun ini dengan Target Jangka Menengah yang terdapat dalam Dokumen Perencanaan Strategis Organisasi.**

Perbandingan Realisasi Kinerja sampai dengan Tahun ini dengan Target Jangka Menengah yang terdapat dalam Dokumen Perencanaan Strategis Organisasi

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET RENSTRA 2026	CAPAIAN 2023	CAPAIAN 2024		
					TARGET	REALISASI	%
S.1	Meningkatnya Pelayanan Umum.	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	85%	79%	81%	81%	100
	Penyampaian Dokumen Perencanaan Tepat Waktu.	Persentase Penyampaian Dokumen Perencanaan Tepat Waktu.	100%	100%	100%	100%	100
	Penyampaian Pertanggung jawaban keuangan tepat waktu.	Persentase Penyampaian Pertanggung Jawaban Keuangan Tepat Waktu.	100%	100%	100%	100%	100
S.2	Meningkatnya partisipasi masyarakat guna peningkatan keterampilan dan kualitas diri.	1. Partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan STQ/ MTQ di Tingkat Kecamatan.	150 orang	150 orang	150 orang	150 orang	100
		2. Partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan Festival Seni Qasidah/ Nasyid di Tingkat Kecamatan.	200 orang	200 orang	200 orang	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	
	Sambungan S.2.....	3.	Partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan Pesparawi di Tingkat Kecamatan.	330 orang	330 orang	330 orang	-	-
		4.	Frekuensi Pelaksanaan Gotong Royong.	48 kali	48 kali	48 kali	48 kali	100
		5.	Frekuensi Pelaksanaan Senam Sehat bersama masyarakat.	8 kali	8 kali	8 kali	-	-
		6.	Frekuensi Pameran Pembangunan dalam Rangka Hari Jadi Sibolga.	1 kali	1 kali	1 kali	-	-
		7.	Frekuensi Pameran dalam rangka perayaan HUT RI.	1 kali	1 kali	1 kali	-	-
		8.	Jumlah peserta pada pelaksanaan PORKOT.	400 orang	400 orang	400 orang	-	-
		9.	Jumlah balita kemas/posyandu dan lansia yang menerima makanan tambahan.	41 posyandu	41 posyandu	41 posyandu	-	-
S.3	Meningkatnya koordinasi antara Pemerintah dengan masyarakat	1.	Frekuensi pelaksanaan Musrenbang di Kecamatan Sibolga Kota.	3 kali	3 kali	3 kali	3 kali	100

1	2	3	4	5	6	7	8
	<i>Sambungan S.3.....</i>	2. Monitoring Tim delegasi Kecamatan pada penilaian kelurahan terbaik dan Kelurahan Percontohan.	3 kali	3 kali	3 kali	3 kali	100
S.4	Meningkatnya koordinasi antara Pemerintah dengan masyarakat	Koordinasi ketentraman dan ketertiban dengan instansi vertical di wilayah Kecamatan	4 kali	4 kali	4 kali	4 kali	100

4. Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun ini dengan Standar Nasional.

Di Kecamatan Sibolga Kota tidak mempunyai Perbandingan realisasi kinerja dengan Standar Nasional atau **NIHIL**.

5. Analisis Penyebab Keberhasilan / Kegagalan atau Peningkatan / Penurunan Kinerja serta Alternatif Solusi yang telah dilakukan.

Adapun faktor yang mendukung secara umum keberhasilan realisasi kinerja Kecamatan Sibolga Kota Tahun 2024, antara lain:

- a) Administrasi Kependudukan semakin lancar karena adanya Bank Data Kependudukan di Kecamatan maupun di Kelurahan se-Kecamatan Sibolga Kota sehingga akses masyarakat terhadap pengurusan surat-menyurat menjadi cepat dan tepat.
- b) Pengurusan Administrasi Surat Izin Usaha Mikro, Menengah dan Kecil bagi masyarakat Kecamatan Sibolga Kota semakin meningkat setelah diselenggarakannya prosedur PATEN. Masyarakat mengurus surat izin tersebut tanpa perantara dan masyarakat mendapatkan pelayanan prima.

Selain faktor pendukung, terdapat beberapa hal yang menjadi hambatan dan kendala dalam mendukung pengimplementasian program dan kegiatan Kecamatan Sibolga Kota, Kota Sibolga pada Tahun Anggaran 2024, adalah sebagai berikut :

- a. Keterbatasan Sumber Daya Manusia/Aparatur yang memadai dan professional baik secara kualitas maupun secara kuantitas terutama dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat.

- b. Ketiadaan Standard Pelayanan Minimum (SPM) sehingga menimbulkan tidak efisiennya pelayanan yang diberikan dan mengakibatkan kesalah pahaman (miss communication) dan biaya tinggi (high cost) yang membebani masyarakat atau pihak yang dilayani.
- c. Kurangnya Pelaksanaan Inventarisasi potensi wilayah sehingga peningkatan sumber-sumber PAD kurang optimal.
- d. Belum adanya Standar Persyaratan terkait persyaratan yang harus dipenuhi dalam kepengurusan rekomendasi izin yang dilimpahkan kewenangannya kepada Kecamatan sesuai dengan Perwal Sibolga No 7 Tahun 2015 tentang Pelimpahan sebahagian wewenang walikota kepada camat untuk menangani sebahagian urusan otda sehingga tidak adanya kekuatan hukumnya kepada usaha mikro kecil dan menengah apa bila tidak mengurus surat rekomendasi izin Usaha.

Dari uraian diatas beberapa hal yang perlu disarankan sebagai solusi dalam rangka pencapaian keberhasilan/kesuksesan visi dan misi Pembangunan Kota Sibolga dimasa yang akan datang kepada pihak atasan, yaitu :

- 1. Melakukan koordinasi secara terpadu dan berkesinambungan dengan instansi terkait dalam pengurusan administrasi dan rekomendasi perijinan secara optimal.
- 2. Melaksanakan bimbingan, pengawasan, evaluasi serta motivasi kepada Kepala Kelurahan serta aparatur dalam melaksanakan tugas pelayanan kepada masyarakat.
- 3. Melaksanakan koordinasi dengan Dinas / Instansi lainnya untuk mendapatkan kesamaan persepsi dan arah tindakan yang nyata di lapangan.

6. Analisis Atas Efisiensi Penggunaan Sumber Daya.

Kantor Camat Sibolga Kota memiliki jumlah aparatur sebanyak **81 orang** dengan rincian PNS sebanyak **33 orang**, Tenaga Harian Lepas (THL) sebanyak **31 orang**, dan Kepala Lingkungan **17 Orang**.

Dengan jumlah tersebut, Kecamatan Sibolga Kota memiliki keterbatasan sumber daya aparatur, sehingga dibutuhkan lebih banyak pegawai untuk membantu Camat, Lurah, Sekretaris Kecamatan, Sekretaris Kelurahan, Kepala Seksi di Kecamatan dan di Kelurahan, khususnya pegawai yang mempunyai latar belakang pendidikan dibidang Teknologi Informasi untuk menjalankan tugas sebagai operator aplikasi.

Walaupun dengan keterbatasan tersebut, Kecamatan Sibolga Kota masih bisa melaksanakan program dan kegiatan secara optimal sehingga target dan realisasi kegiatan bisa tercapai dengan baik dan efisien.

7. Analisis Program/Kegiatan yang Menunjang Keberhasilan ataupun Kegagalan Pencapaian Pernyataan Kinerja.

Dari capaian target kinerja yang telah ditetapkan dalam perjanjian kinerja, terdapat 4 Program, 6 Kegiatan dan 15 Sub Kegiatan pembangunan untuk menunjang pencapaian tujuan dan sasaran Tahun 2024 di Kecamatan Sibolga Kota. Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan yang mendukung Keberhasilan dalam pencapaian tujuan dan sasaran Tahun 2024 dapat dilihat pada evaluasi dan analisis point pertama (Perbandingan Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2024).

B. REALISASI ANGGARAN

Dalam melaksanakan program dan kegiatan OPD Kantor Kecamatan Sibolga Kota didukung oleh dana yang bersumber dari APBD Kota Sibolga Tahun Anggaran 2024 sebesar **Rp. 7.586.522.583,-** (*Tujuh Milyar Lima Ratus Delapan Puluh Enam Juta Lima Ratus Dua Puluh Dua Juta Lima Ratus delapan Puluh Tiga Rupiah*) dan realisasi penggunaan anggaran sebesar **Rp. 5.359.497.819,-** (*Lima Milyar Tiga Ratus lima Puluh Sembilan Juta Empat Ratus Sembilan Puluh Tujuh Ribu Delapan Ratus Sembilan Belas Rupiah*), dengan perincian sebagai berikut :

PEMERINTAH KOTA SIBOLGA
LAPORAN REALISASI ANGGARAN KECAMATAN SIBOLGA KOTA
TAHUN ANGGARAN 2024

No	URAIAN	ANGGARAN	KEUANGAN	SISA ANGGARAN
1	2	3	4	6
	BELANJA	7,586,522,583	5,359,497,819	2,227,024,764
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	6,652,120,633	4,455,124,075	2,196,996,558
<i>1</i>	<i>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</i>	<i>5,169,313,492</i>	<i>3,118,119,744</i>	<i>2,051,193,748</i>
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	5,169,313,492	3,118,119,744	2,051,193,748
	<i>Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>	<i>339,937,100</i>	<i>293,894,800</i>	<i>46,042,300</i>
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	15,781,400	11,109,500	4,671,900
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	99,895,100	80,693,500	19,201,600
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	27,288,400	20,841,200	6,447,200
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	64,986,800	60,324,000	4,662,800
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	55,906,900	45,588,200	10,318,700
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang Undangan	9,749,500	9,738,400	11,100
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi SKPD	66,329,000	65,600,000	729,000
<i>2</i>	<i>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	<i>1,012,053,415</i>	<i>952,815,731</i>	<i>59,237,684</i>
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	3,900,000	3,120,000	780,000
	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	180,153,415	135,195,731	44,957,684
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum	828,000,000	814,500,000	13,500,000
<i>3</i>	<i>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</i>	<i>130,816,626</i>	<i>90,293,800</i>	<i>40,522,826</i>
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan , Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas Atau Kendaraan Dinas Jabatan	75,794,800	58,133,800	17,661,000

	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	44,170,000	32,160,000	12,010,000
	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	10,851,826	-	10,851,826
II	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	79,600,025	70,139,600	9,460,425
<i>1</i>	<i>Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan Kepada Camat</i>	<i>79,600,025</i>	<i>70,139,600</i>	<i>26,400</i>
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	30,381,825	20,947,800	9,434,025
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan lain yang Dilimpahkan	49,218,200	49,191,800	26,400
III	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KEAMANAN UMUM	26,022,250	16,828,500	9,193,750
<i>1</i>	<i>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum</i>	<i>26,022,250</i>	<i>16,828,500</i>	<i>9,193,750</i>
	Sinergitas Dengan Kepolisian, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan	26,022,250	16,828,500	9,193,750
IV	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	828,779,675	817,405,644	11,374,031
<i>1</i>	<i>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</i>	<i>28,779,675</i>	<i>27,344,100</i>	<i>1,435,575</i>
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	28,779,675	27,344,100	1,435,575
V	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN KOTA BARINGIN	200,000,000	196,915,386	- 3,084,614
<i>1</i>	<i>Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan</i>	<i>101,187,240</i>	<i>100,387,240</i>	<i>800,000</i>
<i>2</i>	<i>Penyediaan Sarana dan Prasarana Lembaga Kemasyarakatan</i>	<i>98,812,760</i>	<i>96,528,146</i>	<i>2,284,614</i>
	Total Belanja	7,586,522,583	5,359,497,819	2,227,024,764

**LAPORAN REALISASI PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN
KECAMATAN SIBOLGA KOTA
TAHUN 2023**

NO	URAIAN	JUMLAH (Rp)		
		ANGGARAN	REALISASI	SISA PAGU
1	2	3	4	5
	BELANJA	6.517.881.057,-	5.917.053.836,-	600.827.221,-
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	5.351.894.057,-	4.773.893.375,-	577.500.682,-
1	<i>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</i>	3.649.257.735,-	3.140.544.163,-	508.713.572,-
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	3.649.257.735,-	3.140.544.163,-	508.713.572,-
2	<i>Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>	542.123.542,-	512.416.718,-	29.706.824,-
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	24.282.400,-	24.103.200,-	179.200,-
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	153.687.800,-	147.832.700,-	5.854.600,-
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	41.064.800,-	38.822.100,-	2.242.700,-
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	99.994.542,-	96.789.000,-	3.205.542,-
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	86.936.500,-	85.606.600,-	1.329.900,-
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	12.474.000,-	12.474.000,-	-
3	<i>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	1.016.462.780,-	983.527.544,-	32.935.236,-
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	5.998.300,-	5.472.000,-	526.300,-
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	178.864.480,-	146.455.544,-	32.408.936,-
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	831.600.000,-	831.600.000,-	-
4	<i>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	143.550.000,-	137.404.950,-	6.145.050,-
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	78.750.000,-	72.864.950,-	5.885.050,-
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	64.800.000,-	64.540.000,-	260.000,-

NO	URAIAN	JUMLAH (Rp)		
		ANGGARAN	REALISASI	SISA PAGU
1	2	3	4	5
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	126.487.000,-	122.933.100,-	3.555.900,-
1	<i>Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat</i>	126.487.000,-	122.933.100,-	3.555.900,-
	<i>Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan kewenangan lain yang dilimpahkan</i>	126.487.000,-	122.933.100,-	3.555.900,-
3	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	775.827.600,-	764.462.661,-	11.364.939,-
1	<i>Pemberdayaan Masyarakat Dikelurahan</i>	775.827.600,-	764.462.661,-	11.364.939,-
	<i>Pemberdayaan Masyarakat Dikelurahan</i>	775.827.600,-	764.462.661,-	11.364.939,-
	Total Belanja	6.517.881.057,-	5.917.053.836,-	600.827.221,-

**PERBANDINGAN REALISASI PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2023 DAN 2024
KECAMATAN SIBOLGA KOTA**

NO	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI 2024		SISA ANGGARAN	ANGGARAN	REALISASI 2023		SISA ANGGARAN
			RP	%			RP	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	BELANJA	7,586,522,583	5,359,497,819	70.64%	2,227,024,764	5,477,881,057	4,896,824,475	89.39%	- 581,056,582
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	6,652,120,633	4,455,124,075	66.97%	2,196,996,558	5,351,394,057	4,773,893,375	89.21%	- 577,500,682
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	5,169,313,492	3,118,119,744	60.32%	2,051,193,748	3,649,257,735	3,140,544,163	86.06%	508,713,572
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	5,169,313,492	3,118,119,744	60.32%	2,051,193,748	3,649,257,735	3,140,544,163	86.06%	508,713,572
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	339,937,100	293,894,800	85.81%	46,042,300	542,123,542	512,416,718	95.94%	29,706,824
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	15,781,400	11,109,500	70.40%	4,671,900	24,282,400	24,103,200	99.26%	179,200
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	99,895,100	80,693,500	80.78%	19,201,600	153,687,300	147,832,700	96.19%	5,854,600
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	27,288,400	20,841,200	76.37%	6,447,200	41,064,800	38,822,100	94.54%	2,242,700
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	64,986,800	60,324,000	92.83%	4,662,800	99,994,542	96,789,000	96.79%	3,205,542
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	55,906,900	45,588,200	81.54%	10,318,700	86,936,500	85,606,600	98.47%	1,329,900
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang Undangan	9,749,500	9,738,400	99.89%	11,100	12,474,000	12,474,000	100.00%	-
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi SKPD	66,329,000	65,600,000	98.90%	729,000	123,684,000	106,789,118	86.34%	16,894,882
2	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1,012,053,415	952,815,731	94.15%	59,237,684	1,016,462,780	983,527,544	96.76%	32,935,236

	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	3,900,000	3,120,000	80.00%	780,000	5,998,300	5,472,000	91.23%	526,300
	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	180,153,415	135,195,731	75.04%	44,957,684	178,864,480	146,455,544	81.88%	32,408,936
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum	828,000,000	814,500,000	98.37%	13,500,000	831,600,000	831,600,000	100.00%	-
3	<i>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</i>	130,816,626	90,293,800	69.02%	40,522,826	143,550,000	137,404,950	95.72%	6,145,050
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan , Biaya Pemeliharaan , dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas Atau Kendaraan Dinas Jabatan	75,794,800	58,133,800	76.70%	17,661,000	78,750,000	72,864,950	92.53%	5,885,050
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	44,170,000	32,160,000	72.81%	12,010,000	64,800,000	64,540,000	99.60%	260,000
	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan GedungTempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	10,851,826	-	0.00%	10,851,826	126,487,000	122,931,100	97.19%	3,555,900
II	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	79,600,025	70,139,600	88.12%	9,460,425	126,487,000	122,931,100	97.19%	3,555,900
1	<i>Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan Kepada Camat</i>	79,600,025	70,139,600	88.12%	26,400	126,487,000	122,931,100	97.19%	3,555,900
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di TingkatKecamatan	30,381,825	20,947,800	68.95%	9,434,025				
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan lain yang Dilimpahkan	49,218,200	49,191,800	99.95%	26,400				
III	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KEAMANAN UMUM	26,022,250	16,828,500	64.67%	9,193,750	-	-		-
1	<i>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum</i>	26,022,250	16,828,500	64.67%	9,193,750	-	-		-

	Sinergitas Dengan Kepolisian, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan	26,022,250	16,828,500	64.67%	9,193,750				-
IV	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	28,779,675	27,344,100	95.01%	1,435,575				
1	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	28,779,675	27,344,100	95.01%	1,435,575				
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum MusyawarahPerencanaan Pembangunan di Kelurahan	28,779,675	27,344,100	95.01%	1,435,575				
	Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan	404,748,960	403,948,960	99.80%	800,000	240,000,000	232,346,000	96.81%	7,654,000
	Penyediaan Sarana dan Prasarana Lembaga Kemasyarakatan	395,251,040	386,112,584	97.69%	9,138,456	135,844,800	134,143,688	98.75%	1,701,112
	Pemberdayaan Mukim					664,155,200	654,140,720	98.49%	10,014,480

B A B IV

P E N U T U P

A. Tinjauan Umum

Secara keseluruhan program, kegiatan dan sub kegiatan yang dilaksanakan Kantor Kecamatan Sibolga Kota, Kota Sibolga tahun 2024, dapat dikatakan berhasil dengan baik karena capaian persentase keberhasilan mencapai 70,64 % walaupun ada beberapa sub kegiatan yang tidak terlaksana karena ketiadaan anggaran. Akan tetapi dalam hal ini untuk tinjauan kedepan atas perubahan-perubahan pelaksanaan, sangat diperlukan sistem pelaksanaan yang benar-benar dapat mendukung keberhasilan pelaksanaan kegiatan-kegiatan kerja. Dalam hal ini, LKjIP lebih banyak dipandang sebagai suatu proses pembelajaran sebagai suatu bentuk pemenuhan penilaian tampilan organisasi untuk kemajuan dan keberhasilan organisasi dalam mencapai tujuan.

B. Tinjauan Khusus

Kantor Kecamatan Sibolga Kota, Kota Sibolga suatu Satuan Unit Kerja Perangkat Daerah yang secara umum langsung berhubungan dengan pemberian pelayanan kepada masyarakat yang dipimpin oleh seorang Camat dengan tingkat Eselon III/a mempunyai tugas dan wewenang yang telah ditetapkan secara terperinci.

Kantor Kecamatan Sibolga Kota merupakan salah satu Satuan Unit Kerja Perangkat Daerah pendukung pelaksana kegiatan program Pemerintah Kota Sibolga yang tertuang dalam Visi dan Misi serta rangkaian kegiatan tujuan dan sasaran yang tertuang dalam Renstra Kota Sibolga.

Beberapa kendala dan tantangan yang masih memerlukan perbaikan di masa yang akan datang, merupakan realisasi program (Renstra) didalam kegiatan OPD dengan alokasi dana yang benar-benar dapat direalisasikan dalam setiap penyusunan program kerja (kegiatan).

Disamping itu sumber daya manusia yang credible masih merupakan kebutuhan yang perlu dibenahi dalam mendukung unsur pelaksana keberhasilan setiap program, sehingga Visi dan Misi Kota Sibolga dapat terwujud dengan baik.

Demikian sajian Laporan Kinerja Instansi Pemerintahan (LKJIP) Tahun 2024, untuk dapat dijadikan evaluasi kinerja dimasa yang akan datang demi kemajuan dan efektifitas, produktifitas serta peningkatan kualitas kerja khususnya dalam bidang pelayanan masyarakat.

Sibolga, 24 Februari 2025

Pi. CATMANT SIBOLGA KOTA,



DELIANA MARITO SIDABUTAR, SE
P E N A T A T K. I
NIP. 19800808 201101 2 007

1. INDIKATOR KEGIATAN

No	JENIS PELAYANAN	INDIKATOR	WAKTU PENYE LESAIAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5
1	ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN :			
	▪ Pembuatan KTP	Terbitnya KTP	1 Hari	Kantor Capil
	▪ Pembuatan KK	Terbitnya KK	1 Hari	Kantor Capil
	▪ Surat Keterangan Pindah	Terbitnya Surat Keterangan Pindah	1 Hari	Catpil (Antar Kab./Kota, kec (Antar Kel & Kec)
	▪ Surat Keterangan Kematian	Terbitnya Surat Keterangan Kematian	1 Hari	Dari Kelurahan ke Kecamatan
	▪ Surat Keterangan Kelahiran	Terbitnya Surat Keterangan Kelahiran	1 Hari	Kantor Capil
	▪ Surat Keterangan Ahli Waris	Terbitnya Surat Keterangan Ahli Waris	1 Hari	Dari Kelurahan ke Kecamatan
	▪ Rekomendasi Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK)	Terbitnya Rekomendasi Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK)	1 Hari	Dari Kelurahan ke Kecamatan
	▪ Rekomendasi Permohonan Nikah	Terbitnya Rekomendasi Permohonan Nikah	1 Hari	Kelurahan
	▪ Rekomendasi Surat Keterangan Tidak Mampu	Terbitnya Rekomendasi Surat Keterangan Tidak Mampu	1 Hari	Dari Kelurahan ke Kecamatan
2	PERIZINAN :			
	▪ Rekomendasi IMB	Terbitnya Rekomendasi IMB	1 Hari	Kecamatan
	▪ Rekomendasi SIUP	Terbitnya Rekomendasi SIUP	1 Hari	Kecamatan
	▪ Surat Izin Keramaian	Terselenggaranya Keamanan dan Ketertiban	1 Hari	Kecamatan
	▪ Rekomendasi Izin HO/SITU	Terbitnya Rekomendasi Izin HO/SITU	1 Hari	Kecamatan
	• Surat Izin Berusaha	Terbitnya Surat Izin Usaha Mikro, Sedang dan Kecil	1 Hari	Kecamatan

2. INDIKATOR SASARAN

Sasaran merupakan penjabaran dari tujuan organisasi dalam bentuk terakhir dan akan dapat dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu tahunan, semesteran atau bulanan. Sasaran juga menggambarkan hal yang lain dicapai melalui tindakan-tindakan yang akan dilakukan untuk mencapai tujuan, oleh karena itu sasaran yang akan ditetapkan diharapkan dapat memberikan fokus pada penyusunan program dan kegiatan yang bersifat spesifik, terperinci, dapat diukur dan dapat dicapai.

Sasaran organisasi yang ditetapkan pada dasarnya merupakan bagian dari proses perencanaan strategi dan fokus utama berupa tindakan dan alokasi sumber daya organisasi dalam rencana kegiatan atau operasi organisasi yang akan dilaksanakan.

Sasaran yang akan dicapai Kecamatan Sibolga Kota dapat lebih jelas dilihat melalui tabel berikut:

NO	KEGIATAN	RENCAN A CAPAIAN (%)
1	2	3
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	66,97%
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	60,32%
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	60,32%
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	85,81%
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	70,40%
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	80,78%
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	76,37%
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	92,83%
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	81,54%
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	99,89%
3	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	94,15%
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	80,00%

1	2	3
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	75,04%
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	98,37%
4	<i>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	69,02%
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	76,70%
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	72,81%
	Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	0%
II	<i>Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik</i>	88,12%
1	<i>Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat</i>	88,12%
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	68,95%
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan kewenangan lain yang dilimpahkan	99,15%
IV	<i>Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum</i>	64,67%
1	<i>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum</i>	64,67%
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	64,67%

3. ANALISIS DAN EVALUASI KINERJA

Dalam penyusunan LKJIP ini, tingkat keberhasilan pencapaian sasaran diukur dengan mempergunakan skala pengukuran ordinal sebagai berikut :

Nilai Angka	Kategori
>85 s/d 100	Memuaskan
>75 s/d 85	Sangat Baik
>65 s/d 75	Baik
>50 s/d 65	Cukup Baik
>30 s/d 50	Agak Kurang
0 s/d 30	Kurang

Evaluasi kinerja sasaran adalah merupakan hasil dari setiap nilai capaian kinerja sasaran kemudian diberikan pembobotan untuk memperoleh nilai capaian sasaran.

Pengukuran pencapaian sasaran dari program-program yang dilaksanakan Kecamatan Sibolga Kota dapat dilihat pada *tabel* berikut: